

Notulen MR-DIR 22 maart 2022

Aanwezig:

PMR: Dhr. Van Doorn (voorzitter), Mw. Hinssen (secretaris), Dhr. Klok, Mw. Eliaz, Dhr. Salden, Dhr. Segers, Mw. Verjans, Mw. Chorus

OMR: Dhr. Boere, Dhr. Aelmans, Mw. Cupers, Dhr. Opbroek

LMR: Dhr. Ibrahimovic, Mw. Tamaoui

Directie: Dhr. Hendriks



Afwezig: Dhr. Van de Mortel (directie), Mw. Bouaouine (LMR), Mw. Chouhabi (LMR)

1. Opening en mededelingen

Dhr. Van Doorn opent de vergadering.

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3. Vaststellen verslag 18 januari 2022

Het verslag wordt vastgesteld.

4. Lessentabel

Dhr. Hendriks licht de aanpassingen van de lessentabel toe. De MR plaatst opmerkingen en stelt vragen aan de directie.

- Er is gesproken over een verandering in uren bij maatschappijkunde in T3 en T4. Dat is niet terug te zien.
→ De hele vmbo-t bovenbouw gaat op de schop als de nieuwe leerweg ingevoerd moet worden, dus op dit moment is er geen ruimte om uren te schuiven bij maatschappijkunde.
- Hoe zit het precies met de uren van ID+, die over de gehele onderbouw genoemd worden?
→ De uren ID+ worden in de brugklas ingevoerd, en worden ook alvast bij de andere leerjaren onder de noemer ID+ ingedeeld.

- Hoe zit het precies met de urennorm LO binnen ID+?
→ De directie geeft aan dat er een garantie is gegeven aan de LO-sectie. De wettelijke beweegtijd voor LO zal gerealiseerd worden met de nieuwe lessentabel binnen ID+. De LO-sectie krijgt de mogelijkheden om beweegtijd binnen ID + in te vullen. De school voldoet hiermee aan de wettelijke norm.

De MR stemt in met de lessentabel.

5. Jaaragenda

De MR plaatst opmerkingen en stelt vragen.

- Hoe staat het met de schoolreizen?
→ De jaaragenda blijft in ontwikkeling de komende weken. De week na de herfstvakantie en na de voorjaarsvakantie zijn vanochtend opgenomen in de jaaragenda. De directie is een voorstander van een bundeling in de agenda, maar er moet voor gewaakt worden dat er niet te veel mensen weg zijn.
→ De PMR geeft aan dat de week na de vakantie niet wenselijk is in verband met de lange periode afwezigheid van leerling. De week voor vakantie is namelijk ook al toetsweek.
- V3 is toegevoegd aan toetsweek 3.
→ Dit is besproken met de collega's en de klassen om de overgang tussen klas 3 en 4 beter te maken. Dezelfde vraag is in havo 3 voorgelegd. Daar bleek geen behoefte aan een extra toetsweek .
- De MR geeft aan de invulling van de themavergadering zorg voor het gehele personeel te heroverwegen.
- De introductie in de eerste week en de invulling daarvan is nog niet helder. Het is handig om dit tijdelijk concreet te hebben.
- Week 3, deadline cijfers en leerlingkenmerken. Hier kunnen de 10 dagen niet in acht genomen te worden.
→ Als dit opgeschoven wordt, schuiven de leerlingbespreking op naar februari. Dat is niet wenselijk. In overleg met de leidinggevende kan bekeken worden of extra nakijkdagen nodig zijn.

- Week 14/15/16. In hoeverre is het mogelijk om de SOML-middag te verplaatsen? Op dit moment valt in die weken de maandagmiddag vaak weg.
→ Dit is SOML-breed afgesproken, dus dat is geen optie.

De MR stemt nog niet in met de besproken onderdelen van de jaaragenda, omdat er recentelijk aanpassingen zijn gedaan aan de jaaragenda die voor veel verschuivingen zorgen. Dhr. Aelmans, dhr. Ibrahimovic en dhr. Van Doorn krijgen het mandaat van de raad om later te stemmen. Er wordt een gesprek met de directie en de afvaardiging gepland.

6. Onderwijstijd

De oudergeleding heeft instemmingsrecht op de onderwijstijd. Er wordt een memo gepresenteerd. Het onderdeel hoe de onderwijstijd berekend gaat worden, ontbreekt. Die informatie is belangrijk om te kunnen stemmen. Daarom dit agendapunt staat nu als beeldvormend op de agenda, tot de MR de berekening heeft ontvangen.

7. Verantwoording NPO-gelden

De raad heeft een financiële verantwoording gekregen. In de PMR is dit stuk al besproken en de vragen van de PMR zijn toegelicht. In de tabel worden FTE's en bedragen genoemd. Het zou voor het overzicht prettiger zijn om hier alleen FTE's of bedragen te noemen.

De MR stelt nog enkele vragen aan de directie:

- TEDX komt regelmatig terug in stukken. Wat is de koppeling tussen de NPO-gelden en TEDX? Als dit om NPO-geld gaat, moet dit verwerkt worden in het stuk.
→ Het gaat om sociale activiteiten voor leerlingen, dus ze worden betaald uit NPO.
- Punt 14 en punt 17 lijken in de omschrijving hetzelfde te zijn. Wat is het verschil tussen die punten?
→ Dit wordt bekeken en concreter verwerkt in het overzicht.

- Hoe verlopen de bijlessen op zaterdag?
→ Er is veel animo voor de bijlessen. Daar waar klachten of opmerkingen binnenkomen, zet dhr. Geraedts actie in richting De StudieBende.

8. Gepersonaliseerd rooster examenklas

Voor V6 wordt er gebruik gemaakt van het gepersonaliseerd rooster. De leerlingen geven aan positief te staan tegenover het gepersonaliseerd rooster.

De MR vraagt aan de directie te onderzoeken of dit wenselijk is voor T4 en H5.

9. Update veiligheid in en rondom de school

Dhr. Salden be vraagt de collega's, ouders en leerlingen over de ingezette acties van de afgelopen weken. Het is belangrijk dat dit onderwerp besproken en geëvalueerd blijft worden.

10. Huisvesting

Dhr. Hendriks praat de raad bij over de vorderingen rondom het thema huisvesting. Er gebeurt veel achter de schermen. De werkgroepen zijn in gesprek met andere scholen over nieuwbouw. Daarnaast is de directie bezig om een plan van eisen op te stellen, waarvoor gesprekken gevoerd worden met betrokkenen. Ook wordt bekeken of er Europese subsidies mogelijk ingezet kunnen worden.

SOML investeert ook in de nieuwbouw. Het is belangrijk om dit in de gaten te blijven houden, omdat die investering kan drukken op de begroting van RCS.

11. Rondvraag

Er zijn geen vragen.

12. Sluiting

De vergadering wordt om 19.25 uur gesloten.